HanseMerkur

.Bosys
Buchungsanleitung

VERSION 1.0, LETZTE ÄNDERUNG 07.22
HANSEMERKUR REISEVERSICHERUNG

Vertraulichkeit und Copyright

Generell sind alle Angaben in dieser Dokumentation vertraulich zu behandeln und nicht ohne Rücksprache mit der HanseMerkur Versicherungsgruppe an Dritte weiterzugeben.

Die in dieser Dokumentation enthaltenen Informationen dürfen ausschließlich im Rahmen der Anbindung an die Buchungssysteme der HanseMerkur Reiseversicherung verwendet werden.

Inhaltsverzeichnis

Buchungsmaske öffnen 3
Übernahme der Buchungsdaten mit dem Cross Seller 3
Aktionscodes Buchungsmaske 3
Tarifliste anzeigen 4
Aktion TA 4
Match-Codes 4
Reisepreis aufteilen 5
Direkteingabe eines Tarifs 5
Zahlungsarten 5
Versicherungspolice 6
Übernahme der abgeschlossenen Buchung in den .Bosys-Vorgang 6
Familienversicherung 7
Buchungsmaske 8
Neuer Vorgang 8
TAB Buchungen 9
Darstellen 9
Stornierung 10
Buchungsaktualisierung 10
Weitere Tipps 11

Hand in Hand ist HanseMerkur

Buchungsmaske öffnen

In die Buchungsmaske gelangen Sie über folgende Wege:

- HanseMerkur Button (Cross Seller)
- Plus-Symbol auf der rechten Seite

Übernahme der Buchungsdaten mit dem Cross Seller

Bei Klick auf den HanseMerkur Button öffnet sich der Cross Seller, der die Buchungsdaten aus der touristischen Buchung in die Versicherungsmaske übernimmt. Bei Bedarf können Sie hier Reiseart, Reiseziel, Reisepreis und Datum von/bis ändern. Bei Reisepreis bitte Gesamtreisepreis der zu versichernden Reise angeben.

Aktionscodes Buchungsmaske

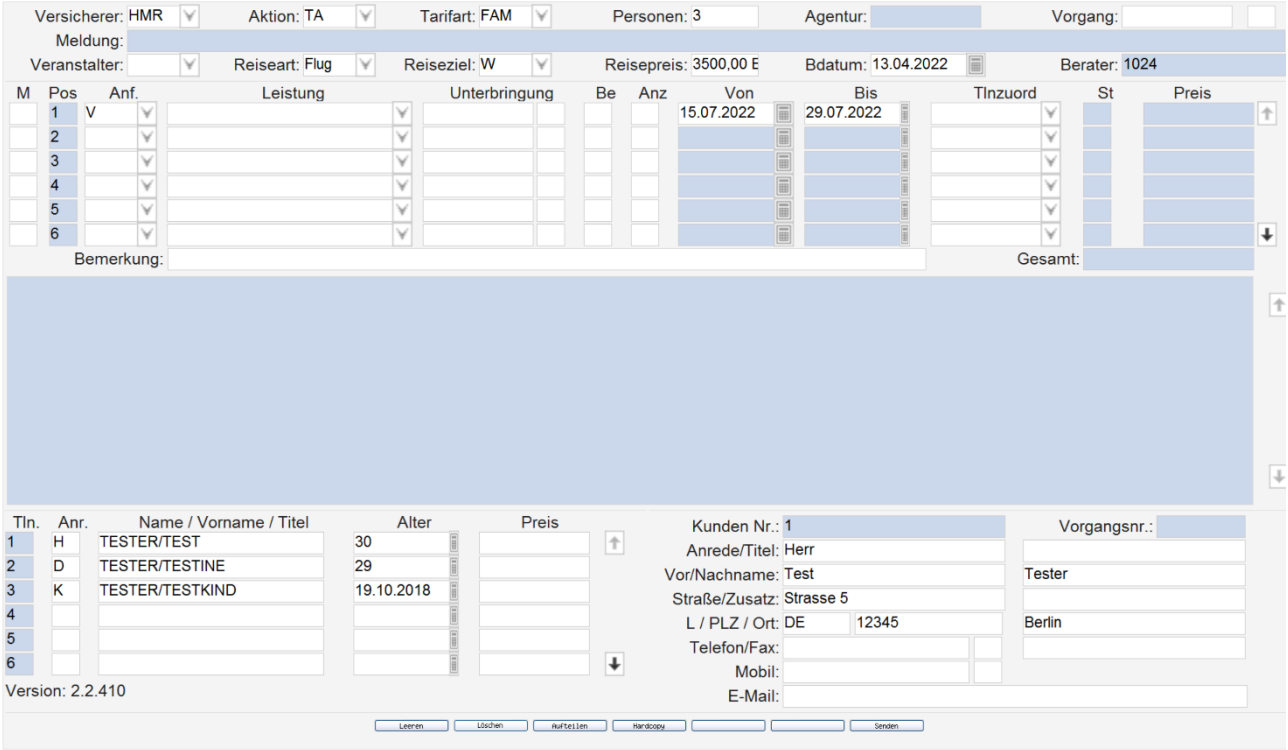
TA	Tarifabfrage	DU	Datenübernahme
BA	Buchungsanfrage	DR	Erneutes Darstellen und Drucken der Police
B	Buchung	V	Vorgangsliste
S	Stornierung	RM	Übernahme eines Buchungsangebotes
D	Darstellen einer Buchung	?P	Stammdaten der HMR
DE	Datenübernahme	AI	Agenturdaten

Tarifliste anzeigen

Aktion TA

Unter „Aktion TA“ wird Ihnen eine Tarifliste angezeigt, aus der Sie durch Doppelklicken das gewünschte Produkt übernehmen können. Bitte wählen Sie für die Ergebnisliste folgende Parameter aus:

Tarifart	Reiseart	Reiseziele
SGL – Einzeltarife	Flug	D – Deutschland
FAM – Familientarife	Bahn	E – Europa
OBJ – Objekttarife	Bus	W – Weltweit
GRP – Gruppentarife	Schiff	
	Objekt	
	Andere	



Match-Codes

Zur Darstellung der MATCH-Codes in der Tarifliste geben Sie bitte unter „Veranstalter“ den gebuchten Veranstalter ein.

Produkt	Versicherungspaket	Teilnehmer	Prämie	Details
912253	Premiumschutz ohne RRKV Flug (Welt) (FAM)	1 (2,3)	111,00 EUR	Details
910209	Flug Premium-Schutz ohne RRV Weltweit für Familien	1 (2,3)	105,00 EUR	Details
912205	Komfortschutz o. RRV (Familie)	1 (2,3)	58,00 EUR	Details
910221	Flug Premium-Schutz ohne RRV Weltweit für Familien	1 (2,3)	65,00 EUR	Details
900212	Urlaubsgarantie Familie/Objekt	1 (2,3)	58,00 EUR	Details
01152	Jahres-Reise-Kranken-Versicherung Familie	1 (2,3)	29,00 EUR	Details
942145	Jahres-Reise-Kranken (FAM)	1 (2,3)	32,00 EUR	Details
930081	Erhöhung der Reisegepäck-VS um 4.000 für Familien	1 (2,3)	25,00 EUR	Details
930082	Erhöhung der Reisegepäck-VS um 6.000 für Familien	1 (2,3)	35,00 EUR	Details
01047	Jahres-Krankenvers. mit automatischer Verl./Family	1 (2,3)	25,00 EUR	Details

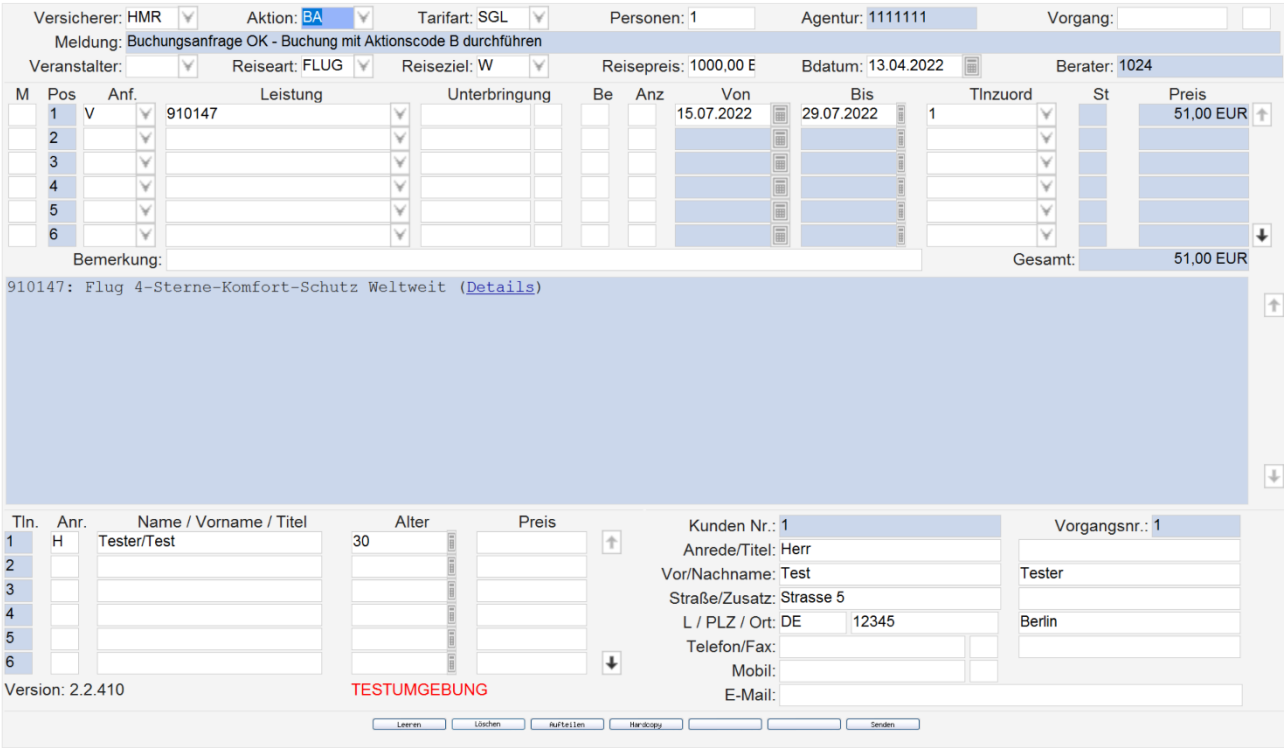
Sie erhalten sowohl den gültigen MATCH-Code als auch die HMR-Standardprodukte.

Reisepreis aufteilen

Geben Sie unter „Reisepreis“ den Gesamtreisepreis der Teilnehmer ein. Über den Button „Aufteilen“ kann der Gesamtreisepreis auf die Personen aufgeteilt werden (z. B. bei Einzeltarifen). Die Reisepreise pro Teilnehmer lassen sich jederzeit nachträglich überschreiben bzw. auch direkt eingeben.

Direkteingabe eines Tarifs

Der gewünschte Tarif kann durch die direkte Eingabe des Codes im Feld „Leistung“ gebucht werden.



Wichtig: Die Adressdaten des Versicherungsnehmers sind Pflichtangaben!

Zahlungsarten

Nach Abschluss der Buchung öffnet sich automatisch das Fenster mit folgenden Zahlungsarten:

- Agentur-Inkasso
- Bankeinzug (SEPA)
- Kreditkartenzahlung

Versicherungspolice

Im Fenster für die Zahlungsarten haben Sie darüber hinaus die Möglichkeit, wie folgt zu wählen:

- Versicherungspolice ausdrucken
- Versicherungspolice per E-Mail versenden

Zudem ist die Versicherungspolice jederzeit unter „Aktion D“ zur Ansicht hinterlegt.

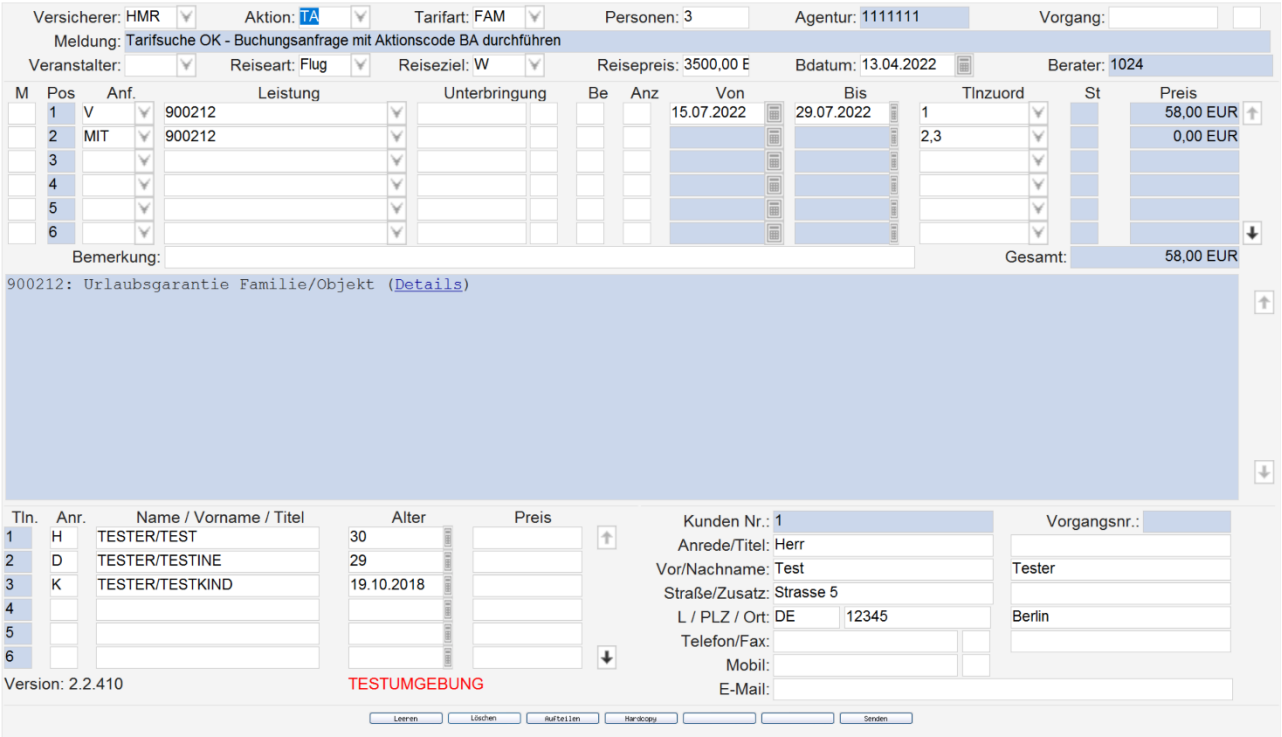
Übernahme der abgeschlossenen Buchung in den .Bosys-Vorgang

Nach „Buchung O.K.“ können Sie durch einen Klick auf „Übernahme“ die gebuchte Leistung in den .BOSYS-Vorgang übernehmen.

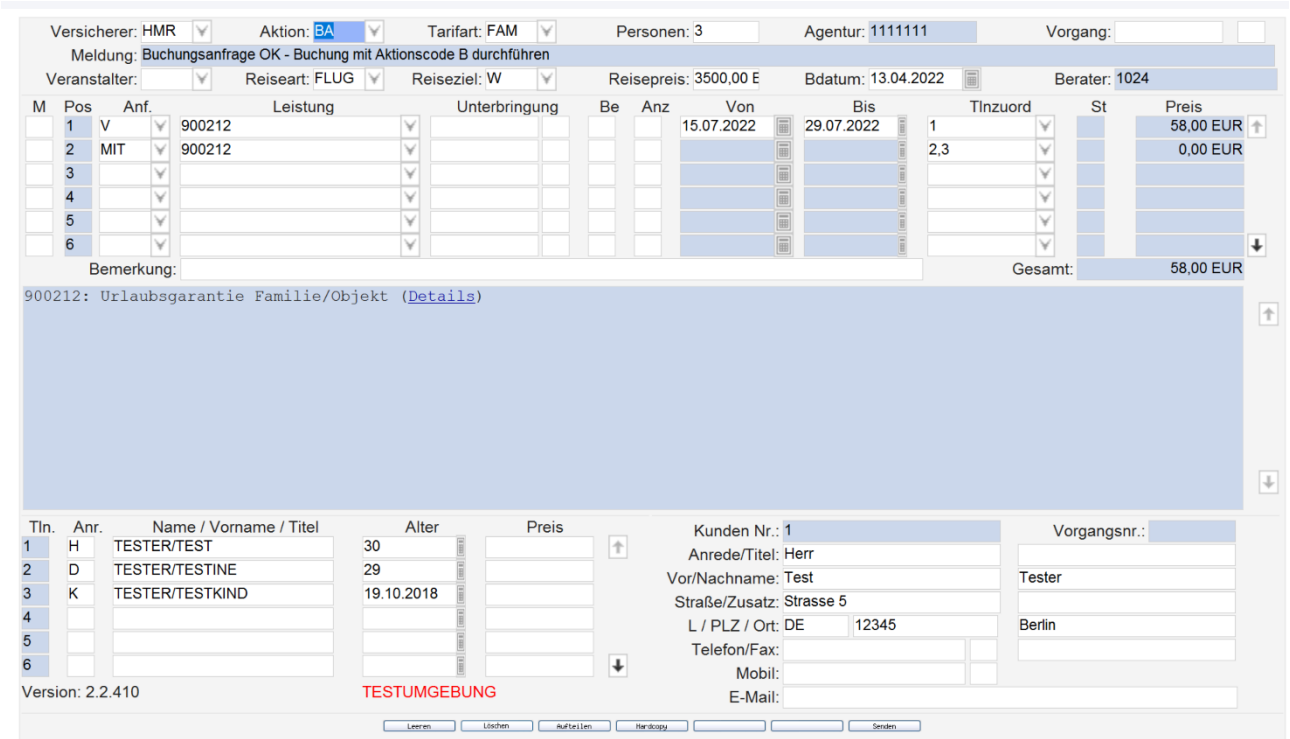
Familienversicherung

Eine Familienversicherung buchen Sie über folgende Möglichkeiten:

- Tarifart: FAM ➔ Tarifliste anzeigen ➔ Tarif auswählen
- Tarifart: FAM ➔ Eingabe des Codes unter „Leistung“ ➔ TInzuord: erfolgt systemseitig

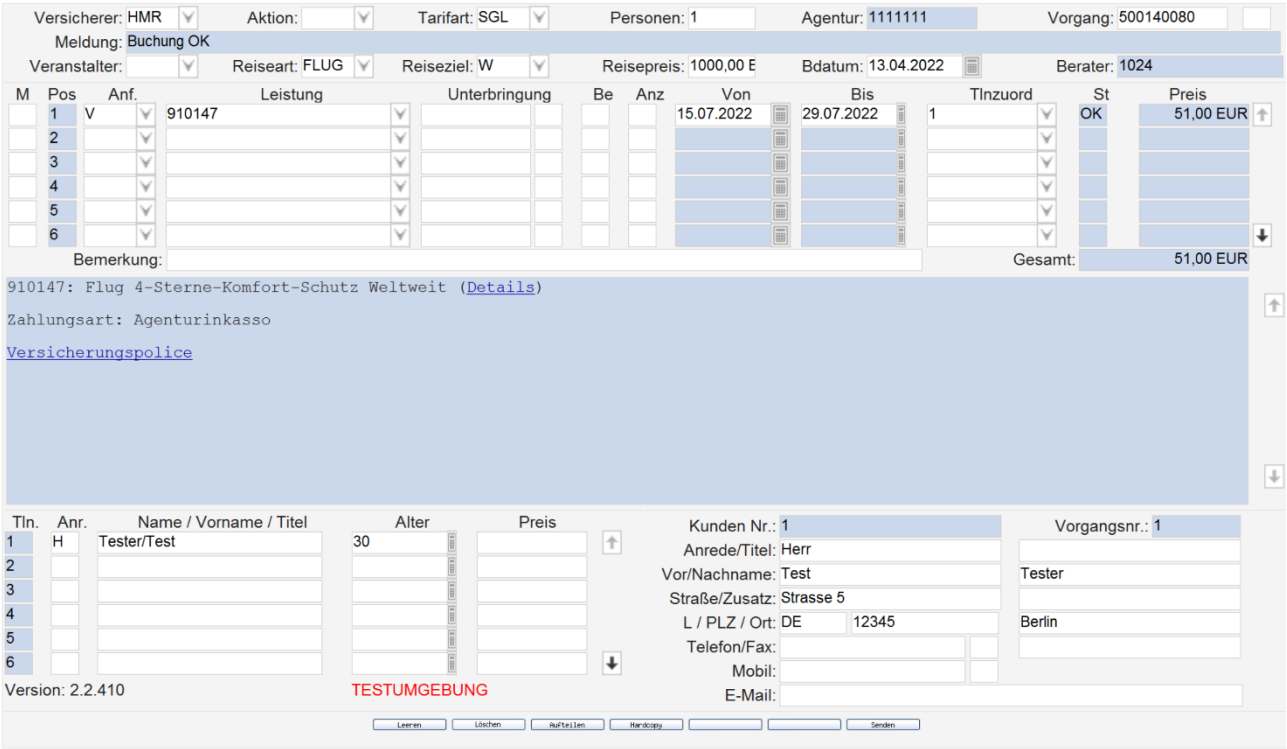


Das System zieht sich automatisch eine „MIT“- Zeile in der zweiten Produktzeile



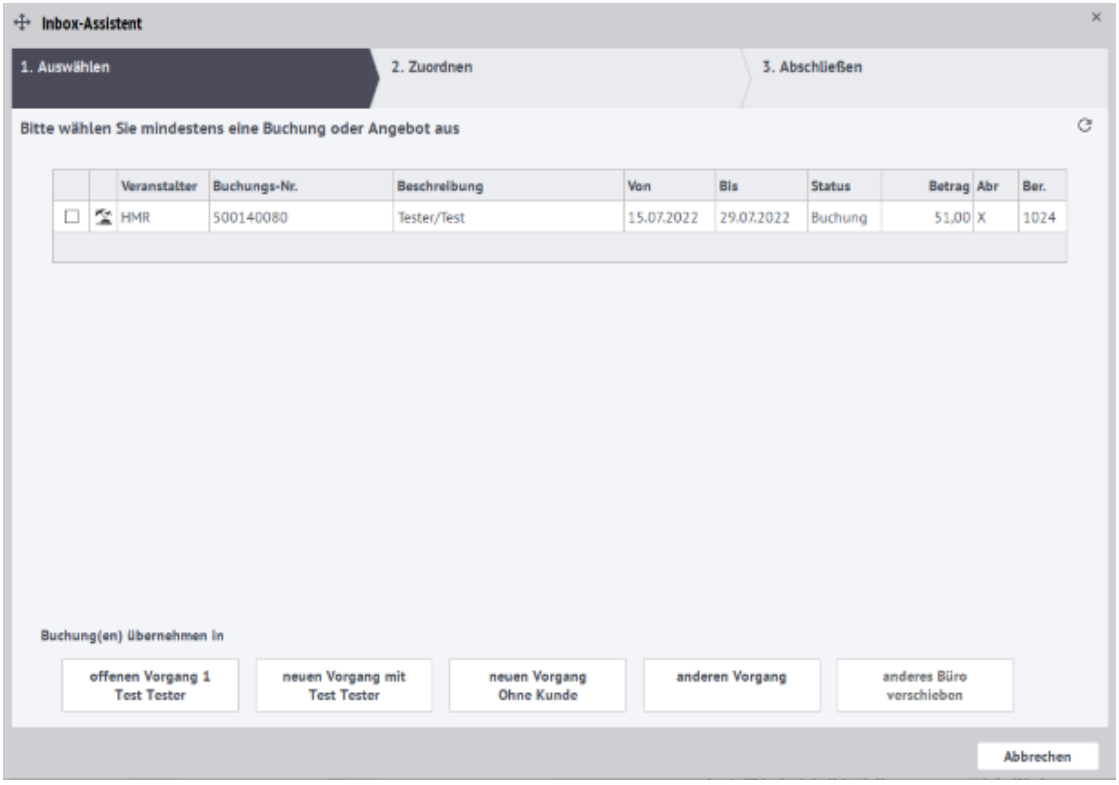
Buchungsmaske

Eine bestehende Buchung wird in der .BOSYS Buchungsmaske dargestellt. Hier hat man Einsicht in den gebuchten Tarif, die gewählte Zahlungsart sowie die Police. Über einen Klick auf „Details“ können weitere Infos zum Vertrag aufgerufen werden.



Neuer Vorgang

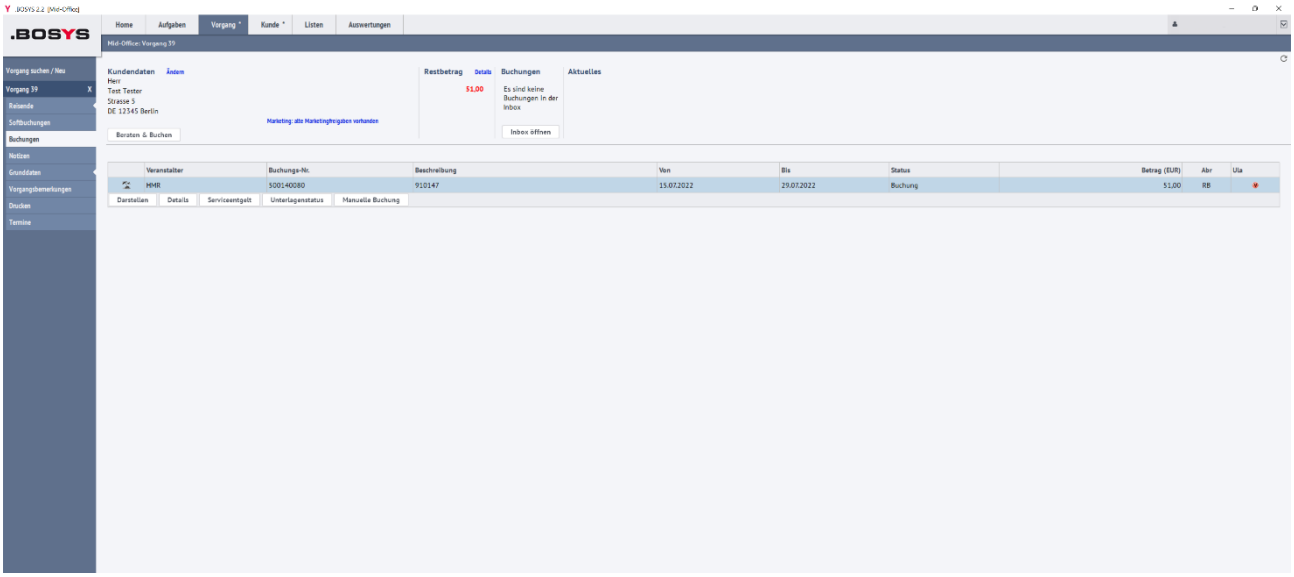
Die .BOSYS *Inbox* öffnen und den HanseMerkur-Buchungsdatensatz in einen bestehenden oder neuen .BOSYS Vorgang übernehmen.



TAB Buchungen

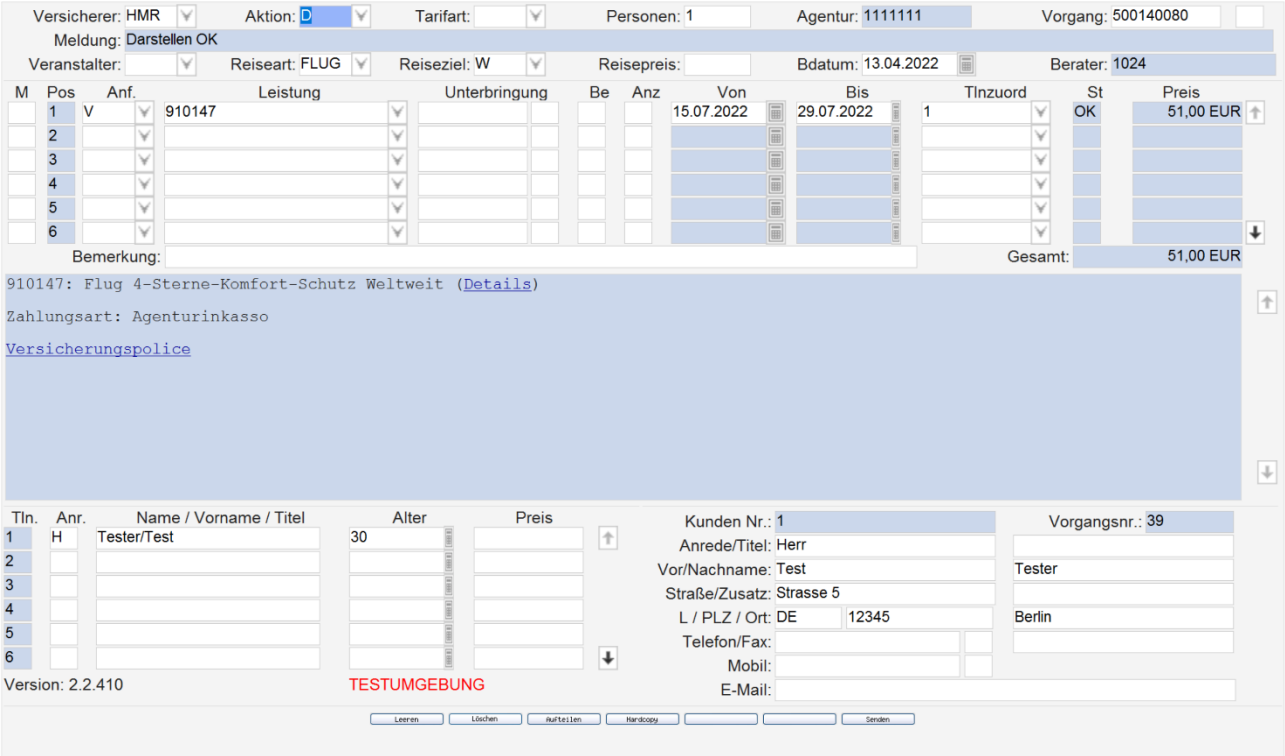
Die HanseMerkur-Buchung wird in .BOSYS Vorgang dargestellt.

Mit Klick auf Funktion „Darstellen“, wird die HanseMerkur-Buchung in der .BOSYS Buchungsmaske dargestellt.



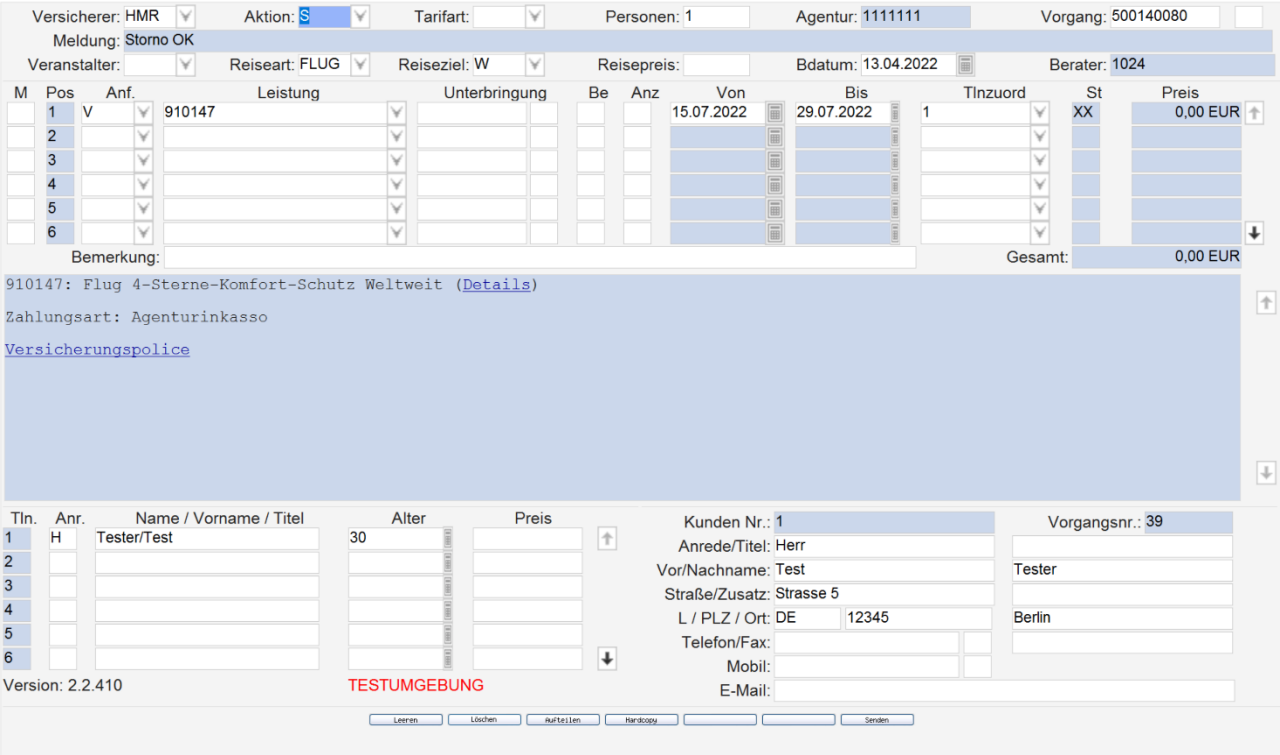
Darstellen

Die HanseMerkur-Buchung wird in .BOSYS Buchungsmaske dargestellt (Aktion „D“).



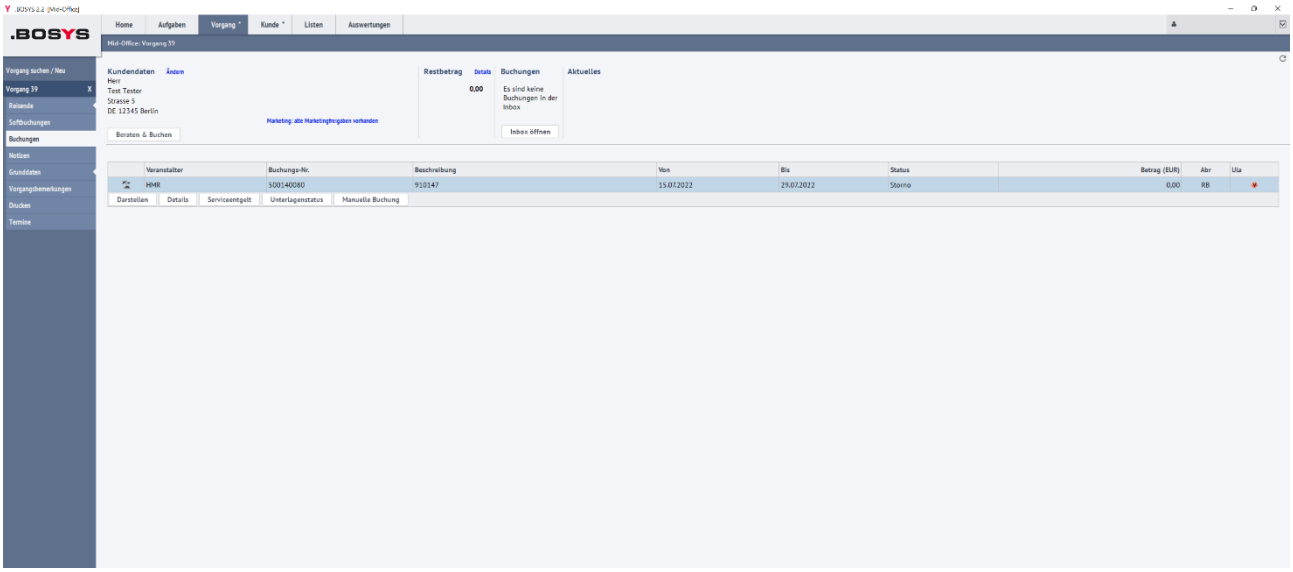
Stornierung

Nach Aufruf der Buchung mit Aktion D, kann die HanseMerkur-Buchung mit Aktion „S“ storniert werden.



Buchungsaktualisierung

Die HanseMerkur-Buchung in .BOSYS Vorgang wird automatisch aktualisiert.



Weitere Tipps

Über die Teilnehmerzuordnung haben Sie die Möglichkeit Versicherungen auch einzeln zuzuordnen.

In der Fußzeile der Buchungsmaske stehen folgende Buttons zur Verfügung:

- Leeren: Alle Daten werden aus der Maske gelöscht
- Löschen: Produktzeile löschen durch vorherige Markierung unter „M“ mit einem X
- Hardcopy: Hardcopy drucken.